

社会福祉法人所沢市社会福祉協議会 任期付常勤職員 募集要項

- 1 求める人材
 - ①本会に期待されている役割を理解し、法人の使命、理念に基づき、地域福祉推進に熱意と責任感をもって取り組むことができる、積極的で健康な方。
 - ②福祉に関わる公私の多様な団体・人々と協力して、目標に向けて努力することができる方。
 - ③課題を把握しその解決のために自ら考え実践することができ、自己研鑽の意欲が高い方。
- 2 募集職種 支援員(障がい者施設)
- 3 採用予定人数 1名
- 4 雇用期間 採用日～令和2年3月31日
※勤務実績に応じ年度毎に更新あり(更新は4回まで)
- 5 受験資格 次の①～③をすべて満たす者
 - ①昭和31年4月2日以降に生まれた者(定年63歳)
 - ②普通自動車運転免許を取得し、実際に車を運転できる者※介護支援専門員、介護福祉士、社会福祉士の資格取得者を優遇します。
- 6 応募方法 電話連絡の上、次の提出書類を郵送又は持参してください。
 - (1) 提出書類
 - ①採用試験申込書
本会指定のもの(本会ホームページから印刷可)、自筆によること。最近6か月以内撮影の写真貼付。
 - ②連絡用封筒1枚
定形(長形3号(縦235mm×横120mm)の封筒に受験者本人の氏名及び住所を記載のうえ、82円切手を貼付のこと。
 - (2) 提出書類送付先
〒359-1112 埼玉県所沢市泉町1861-1
所沢市社会福祉協議会 企画総務課 職員採用係 宛
* 封筒に「職員採用試験書類在中」と朱書きのうえ、簡易書留で郵送のこと。
 - (3) 提出書類受付期間
随時受付
* 採用予定人数を満たした時点で受付終了
- 7 採用選考
 - (1) 試験日 応相談
 - (2) 会場 所沢市社会福祉協議会 会議室
 - (3) 内容 筆記試験(パーソナリティ検査、小論文)、面接試験、提出書類による選考
 - (4) 発表 書面にて合否をお知らせします。
- 8 待遇 **【給与等】**
 - ・初任給 199,584円～(大卒の場合。調整手当込)
 - ・住居手当 0円～27,000円
 - ・通勤手当 0円～21,500円
 - ・扶養手当 条件による
 - ・賞与 平成30年度の実績は3.95月分
 - ・昇給 有(年1回)
 - ・その他 社会保険・労働保険加入、退職金制度有、福利厚生完備
 - * 採用前に給与改定があった場合には、その定めによります。
 - * 前職歴のある方に対しては、本会規則によりその内容に応じて初任給に前職歴換算が加算されます。

- 9 勤務時間等 【勤務時間】
- ・週5日（土曜、日曜、祝祭日、年末年始（12月29日～1月3日を除く））
 - ・午前8時30分～午後5時（休憩時間45分）
 - ・但し、状況によって時間外勤務（休日出勤）があります
- ※平成31年4月1日現在
- 10 勤務場所 所沢市立プロペラ（所沢市坂之下 673-1）
- 11 個人情報の取り扱いについて 本採用試験申込みに提出された提出書類において本会が取得した個人情報は、本会職員採用選考のみに利用し、それ以外の使用はいたしません。なお、提出された書類についてはお返し出来ませんのでご了承ください。
- 12 採用試験に関する照会先 所沢市社会福祉協議会/企画総務課（職員採用担当/川口）
〒359-1112 所沢市泉町 1861-1 ☎04-2926-8202